

## Stellenausschreibung

Wir sind eine junge und dynamische Übungsfirma und im Bereich  
Elektronik Einzelhandel tätig. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum  
sofortigen Eintritt eine/n engagierte/n:

### Assistent/in der Geschäftsleitung

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ihre Aufgaben:</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Führung der Personalmappe<ul style="list-style-type: none"><li>○ Lebensläufe und Bewerbungen der Mitarbeiter/innen</li><li>○ Dienstzettel</li><li>○ An- und Abmeldungen der Dienstnehmer</li></ul></li><li>✓ Meldung der Abrechnung der Sozialversicherung</li><li>✓ Unterstützung bei der Qualitätszertifizierung der ÜFA</li><li>✓ Überweisung von: Gehälter, Steuern und Abgaben</li><li>✓ Controllingaufgaben</li><li>✓ Beratung der Mitarbeiter/innen und der Führungskräfte</li></ul> |
| <b>Ihr Profil:</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>• kaufmännische Ausbildung: HAK oder HAS</li><li>• MS-Office Kenntnisse in Word, Excel, Power Point</li><li>• Personalverrechnungskenntnisse</li><li>• Kommunikations- und Teamfähigkeit</li><li>• Strukturierte und genaue Arbeitsweise</li><li>• Genauigkeit</li></ul>                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Wir bieten Ihnen:</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld</li><li>▪ eine umfangreiche Einschulung in Ihr Aufgabengebiet</li><li>▪ die Mitarbeit in einem jungen und engagierten Team</li><li>▪ ein angenehmes Arbeitsklima</li><li>▪ ein leistungsgerechtes Gehalt<br/>(Anfangsgehalt € 22.400,-- brutto pro Jahr)</li></ul>                                                                                                                                                                   |

Wenn Sie sich angesprochen fühlen und die Anforderungen erfüllen, freuen wir uns auf  
Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf und Foto. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung  
an Frau Mag.(FH) Birgit Fürsatz, MSc ODER Herrn MMag. Martin Pichlbauer.

## Stellenausschreibung

Wir sind eine junge und dynamische Übungsfirma und im Bereich Elektronik Einzelhandel tätig. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum sofortigen Eintritt eine/n engagierte/n

### Sachbearbeiter/in Einkauf

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ihre Aufgaben:</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Erstellung von Einkaufslisten</li><li>• Preisverhandlungen mit nationalen und internationalen Lieferanten</li><li>• Einholung und Prüfung von Angeboten</li><li>• Bestellabwicklung mit nationalen und internationalen Lieferanten</li><li>• Kontrolle der Eingangsrechnungen und Freigabe zur Überweisung</li><li>• Lieferantenanlage in der Winline</li><li>• Lagerverwaltung</li><li>• Produktkalkulationen</li><li>• Anschaffung von Investitionsgütern</li></ul> |
| <b>Ihr Profil:</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ kaufmännische Ausbildung: HAK oder HAS</li><li>✓ MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint)</li><li>✓ Kenntnisse in der Lagerverwaltung und Winline</li><li>✓ Englischkenntnisse in Wort und Schrift</li><li>✓ Logisches Denken</li><li>✓ Teamfähigkeit</li><li>✓ Verhandlungskompetenz</li><li>✓ Durchsetzungsvermögen</li><li>✓ Selbständiges Arbeiten</li></ul>                                                                                                |
| <b>Wir bieten Ihnen:</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld</li><li>▪ eine umfangreiche Einschulung in Ihr Aufgabengebiet</li><li>▪ die Mitarbeit in einem jungen und engagierten Team</li><li>▪ ein angenehmes Arbeitsklima</li><li>▪ ein leistungsgerechtes Gehalt<br/>(Anfangsgehalt € 22.400,-- brutto pro Jahr)</li></ul>                                                                                                                                             |

Wenn Sie sich angesprochen fühlen und die Anforderungen erfüllen, freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf und Foto. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an Frau Mag.(FH) Birgit Fürsatz, MSc ODER Herrn MMag. Martin Pichlbauer.

## Stellenausschreibung

Wir sind eine junge und dynamische Übungsfirma und im Bereich Elektronik Einzelhandel tätig. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum sofortigen Eintritt eine/n engagierte/n:

### Sachbearbeiter/in MARKETING

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ihre Aufgaben:</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Weiterentwicklung und Aktualisierung von Bestellformularen, Preislisten, Katalogen und Website-Designs</li> <li>✓ Entwicklung von Designelementen und Navigationsstrukturen</li> <li>✓ Verbesserung des Wirkungsgrades von Websites</li> <li>✓ Aufbau eines Marketplace</li> <li>✓ Erstellung von Contents für unsere Social-Media-Kanäle</li> <li>✓ Bearbeitung von Fotos und Videos</li> <li>✓ Erstellung eines Werbeplans</li> <li>✓ Entwurf und Erstellung Plakaten und Flyern</li> <li>✓ Erstellung von Sonderangeboten und Preiskalkulationen</li> <li>✓ Marktbeobachtung und Vorschläge für neue Produkte</li> <li>✓ Erstellung eines Werbevideos</li> <li>✓ Zusammenarbeit und Unterstützung</li> <li>✓ Vorbereitung und Betreuung von Messeständen</li> </ul> |
| <b>Ihr Profil:</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• kaufmännische Ausbildung: HAK oder HAS</li> <li>• MS-Office Kenntnisse in Word, Excel, Publisher, Power Point</li> <li>• HTML und CSS-Grundkenntnisse</li> <li>• Bild- und Videobearbeitungskenntnisse</li> <li>• Englischkenntnisse in Wort und Schrift</li> <li>• Kreativität und Präsentationsgeschick</li> <li>• Erfahrung in den Bereichen Webdesign und Programmierung von Vorteil</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Wir bieten Ihnen:</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld</li> <li>▪ eine umfangreiche Einschulung in Ihr Aufgabengebiet</li> <li>▪ die Mitarbeit in einem jungen und engagierten Team</li> <li>▪ ein angenehmes Arbeitsklima</li> <li>▪ ein leistungsgerechtes Gehalt<br/>(Anfangsgehalt € 22.400,-- brutto pro Jahr)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Wenn Sie sich angesprochen fühlen und die Anforderungen erfüllen, freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf und Foto. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an Frau Mag.(FH) Birgit Fürsatz, MSc ODER Herrn MMag. Martin Pichlbauer.

## Stellenausschreibung

Wir sind eine junge und dynamische Übungsfirma und im Bereich  
Elektronikeinzelhandel tätig. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum  
sofortigen Eintritt eine/n engagierte/n:

### Buchhalter/in

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ihre Aufgaben:</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Nummerierung, Kontierung und Markierung von diversen Belegen (AR, ER,...)</li> <li>✓ Führung Listen fälliger AR, ER, etc.</li> <li>✓ Verwaltung offene Posten, Mahnwesen</li> <li>✓ Selbständige Durchführung der monatlichen Personalverrechnung</li> <li>✓ Selbständige Durchführung des Monatsabschlusses und der UVA-Meldung</li> <li>✓ Meldung der Abrechnungen der Sozialversicherung</li> <li>✓ Durchführung von Überweisungen</li> <li>✓ Verwaltung in der Winline (Sachkonten, Anlagenverzeichnis)</li> <li>✓ Verbuchung laufender Geschäftsfällig in der Winline</li> </ul> |
| <b>Ihr Profil:</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• abgeschlossene kaufmännische Ausbildung: HAK oder HAS</li> <li>• Logisches Denken</li> <li>• Genauigkeit</li> <li>• Betriebswirtschaftliche Anwendersoftware-Kenntnisse: Winline</li> <li>• MS-Office Kenntnisse</li> <li>• Ausgezeichnete Rechnungswesen-Kenntnisse: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Buchhaltung</li> <li>○ Bilanzierung</li> <li>○ Fakturierung</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                     |
| <b>Wir bieten Ihnen:</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld</li> <li>▪ eine umfangreiche Einschulung in Ihr Aufgabengebiet</li> <li>▪ die Mitarbeit in einem jungen und engagierten Team</li> <li>▪ ein angenehmes Arbeitsklima</li> <li>▪ ein leistungsgerechtes Gehalt<br/>(Anfangsgehalt € 22.400,-- brutto pro Jahr)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                        |

Wenn Sie sich angesprochen fühlen und die Anforderungen erfüllen, freuen wir uns auf  
Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf und Foto. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung  
an Frau Mag.(FH) Birgit Fürsatz, MSc ODER Herrn MMag. Martin Pichlbauer.

## Stellenausschreibung

Wir sind eine junge und dynamische Übungsfirma und im Bereich Elektronik Einzelhandel tätig. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum sofortigen Eintritt eine/n engagierte/n:

### SEKRETÄR/IN

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ihre Aufgaben:</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Führung von: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Posteingang</li> <li>○ Postausgang</li> </ul> </li> <li>✓ Durchführung des Zahlungsverkehrs</li> <li>✓ Kommunikation: Telefonate, Briefverkehr, E-Mails, Fax</li> <li>✓ Entwurf und Erstellung Plakaten</li> <li>✓ Aktualisierung von Infomaterial für ÜFA und andere Abteilungen</li> <li>✓ Organisation von Veranstaltungen</li> </ul> |
| <b>Ihr Profil:</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• abgeschlossene kaufmännische Ausbildung: HAK oder HAS</li> <li>• ausgezeichnete Deutschkenntnisse</li> <li>• Verhandlungssicheres Englisch</li> <li>• Weitere Sprachen erwünscht (z.B. Französisch, Spanisch, ....)</li> <li>• Organisationsfähigkeit</li> <li>• Kommunikationsgeschick</li> <li>• Teamfähigkeit</li> </ul>                                                                    |
| <b>Wir bieten Ihnen:</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld</li> <li>▪ eine umfangreiche Einschulung in Ihr Aufgabengebiet</li> <li>▪ die Mitarbeit in einem jungen und engagierten Team</li> <li>▪ ein angenehmes Arbeitsklima</li> <li>▪ ein leistungsgerechtes Gehalt<br/>(Anfangsgehalt € 22.400,-- brutto pro Jahr)</li> </ul>                                                                 |

Wenn Sie sich angesprochen fühlen und die Anforderungen erfüllen, freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf und Foto. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an Frau Mag.(FH) Birgit Fürsatz, MSc ODER Herrn MMag. Martin Pichlbauer.

## Stellenausschreibung

Wir sind eine junge und dynamische Übungsfirma und im Bereich Elektronik Einzelhandel tätig. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum sofortigen Eintritt eine/n engagierte/n:

### Sachbearbeiter/in VERKAUF

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ihre Aufgaben:</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Bearbeitung von Bestellungen von in- und ausländischen Kunden</li><li>✓ Erstellung und Führung von<ul style="list-style-type: none"><li>○ Auftragslisten</li><li>○ Ausgangsrechnungen (Inland, EU-Land, Drittland)</li></ul></li><li>✓ Durchführung von Kundengesprächen und -verhandlungen</li><li>✓ Kundenanlage in der Winline</li><li>✓ Fakturierung</li><li>✓ Erstellung von Verkaufsstatistiken</li><li>✓ Organisation von Transportaufträgen</li><li>✓ Kundenbetreuung</li></ul> |
| <b>Ihr Profil:</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>• kaufmännische Ausbildung: HAK oder HAS</li><li>• MS-Office Kenntnisse</li><li>• Kenntnisse in der Winline</li><li>• Englischkenntnisse in Wort und Schrift</li><li>• Selbständiges Arbeiten</li><li>• Verhandlungsgeschick</li><li>• Vertriebskenntnisse</li><li>• Eigeninitiative, Zielstrebigkeit, Teamfähigkeit und Kundenorientierung</li></ul>                                                                                                                                     |
| <b>Wir bieten Ihnen:</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld</li><li>▪ eine umfangreiche Einschulung in Ihr Aufgabengebiet</li><li>▪ die Mitarbeit in einem jungen und engagierten Team</li><li>▪ ein angenehmes Arbeitsklima</li><li>▪ ein leistungsgerechtes Gehalt<br/>(Anfangsgehalt € 22.400,-- brutto pro Jahr)</li></ul>                                                                                                                                                               |

Wenn Sie sich angesprochen fühlen und die Anforderungen erfüllen, freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf und Foto. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an Frau Mag.(FH) Birgit Fürsatz, MSc ODER Herrn MMag. Martin Pichlbauer.